



# बिहार गजट

## असाधारण अंक

### बिहार सरकार द्वारा प्रकाशित

21 चैत्र 1947 ( १० )

(सं० पटना 269) पटना, शुक्रवार, 11 अप्रील 2025

शिक्षा विभाग

अधिसूचना

8 अप्रील 2025

सं० 8/अ०शि०-०९-०२/२०२५-३४—भारत के संविधान के अनुच्छेद-३०९ के परन्तुक के अधीन प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए बिहार के राज्यपाल बिहार शिक्षा प्रशासन संवर्ग का गठन करते हुए निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं:—

- संक्षिप्त नाम, विस्तार एवं प्रारम्भ। —
  - यह नियमावली "बिहार शिक्षा प्रशासन संवर्ग नियमावली, 2025" कही जा सकेगी।
  - इसका विस्तार सम्पूर्ण बिहार राज्य में होगा।
  - यह तुरंत प्रवृत्त होगी।
- परिभाषाएँ। —इस नियमावली में, जब तक किसी विषय या संदर्भ में अन्यथा अपेक्षित न हो :—
  - "नियमावली" से अभिप्रेत है, "बिहार शिक्षा प्रशासन संवर्ग नियमावली, 2025";
  - "संवर्ग" से अभिप्रेत है, "बिहार शिक्षा प्रशासन संवर्ग";
  - "नियुक्ति प्राधिकार" से अभिप्रेत है, "निदेशक, प्राथमिक शिक्षा";
  - "संवर्ग नियंत्री प्राधिकार" से अभिप्रेत है, "राज्य सरकार का शिक्षा विभाग";
  - "सरकार" से अभिप्रेत है, "बिहार राज्य सरकार";
  - "आयोग" से अभिप्रेत है, "बिहार लोक सेवा आयोग";
- संवर्ग की संरचना। —
  - इस संवर्ग की संरचना निम्नवत् होगी।

क्रम	पद नाम	पद का स्तर	कोटि
1	सहायक शिक्षा विकास पदाधिकारी	मूल कोटि	अराजपत्रित
2	शिक्षा विकास पदाधिकारी	प्रोन्नति के प्रथम स्तर	अराजपत्रित

(ii) इस संवर्ग में विभिन्न पदों का स्वीकृत बल वही होगा जैसा समय-समय पर सरकार द्वारा निर्धारित किया जाय।

(iii) इस संवर्ग के पदसोपान के पदों का वेतनमान/वेतनस्तर वही होगा जैसा समय-समय पर सरकार द्वारा स्वीकृत किया जाय।

**4. नियुक्ति की प्रक्रिया । –**

(i) इस संवर्ग में मूल कोटि के पद (सहायक शिक्षा विकास पदाधिकारी) पर सीधी भर्ती द्वारा नियुक्ति आयोग द्वारा इस प्रयोजनार्थ समय-समय पर आयोजित प्रतियोगिता परीक्षा के परीक्षाफल के आधार पर की जा सकेगी।

(ii) सीधी भर्ती हेतु न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक या समकक्ष होगी।

(iii) न्यूनतम आयु सीमा 21 वर्ष और अधिकतम आयु सीमा वही होगी, जैसा राज्य सरकार द्वारा आरक्षण कौटिवार समय-समय पर विनिश्चित की जाय। न्यूनतम आयु की गणना संबंधित वर्ष की पहली अगस्त के आधार पर होगी।

**5. आरक्षण । –**इस संवर्ग में नियुक्ति एवं प्रोन्नति में, राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर अवधारित आरक्षण के प्रावधान लागू होंगे।

**6. परिवीक्षा अवधि । –**सीधी भर्ती से नियुक्त कर्मियों की परिवीक्षा अवधि, योगदान की तिथि से एक वर्ष के लिए होगी। परिवीक्षा अवधि में सेवा संतोषजनक नहीं पाये जाने की दशा में परिवीक्षा अवधि का विस्तार अगले एक और वर्ष के लिए किया जा सकेगा। यदि विस्तारित अवधि में भी सेवा संतोषजनक नहीं पायी जाएगी तो नियुक्ति प्राधिकार ऐसे कर्मी को सेवामुक्त कर सकेगा।

**7. प्रशिक्षण । –**इस संवर्ग के कर्मी को संवर्ग नियंत्री प्राधिकार द्वारा समय-समय पर विनिश्चित प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करना होगा।

**8. विभागीय परीक्षा । –**सीधी भर्ती से नियुक्त कर्मियों को यथा निर्धारित विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण होना अनिवार्य होगा। विभागीय परीक्षा के विषय पाठ्यक्रम एवं प्रक्रिया का निर्धारण राजस्व पर्षद द्वारा विभाग के परामर्श से किया जायेगा।

**9. सम्पुष्टि । –**परिवीक्षा अवधि संतोषजनक रूप से पूरा करने, निर्धारित प्रशिक्षण सफलतापूर्वक पूरा करने और विभागीय परीक्षा एवं कम्प्यूटर सक्षमता जाँच परीक्षा उत्तीर्ण होने पर नियुक्ति प्राधिकार के द्वारा सेवा सम्पुष्ट की जा सकेगी।

**10. वरीयता । –**सीधी भर्ती से नियुक्त कर्मियों की वरीयता का निर्धारण आयोग के मैधाक्रमानुसार किया जा सकेगा।

**11. प्रोन्नति । –**

(i) सेवा में सम्पुष्ट कर्मियों की संवर्ग के उच्चतर पदों पर प्रोन्नति, वरीयता-सह-योग्यता के अनुसार विभागीय स्तर पर प्रोन्नति हेतु गठित समिति की अनुशंसा पर नियुक्ति प्राधिकार द्वारा दी जा सकेगी।

(ii) प्रोन्नति पर विचारार्थ न्यूनतम कालावधि एवं अन्य शर्त वही होगी जो राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्धारित की जाएगी।

(iii) विभागीय प्रोन्नति समिति का गठन विभाग द्वारा अलग आदेश से किया जाएगा।

**12. अवशिष्ट मामले । –**इस नियमावली में जिन विषयों के लिए विशिष्ट रूप से प्रावधान नहीं किया जा सका है, उनके लिए सरकार की प्रासंगिक संहिता/नियमावली/संकल्प/अनुदेश में समकक्ष स्तर के कर्मियों के संदर्भ में विहित प्रावधान लागू होंगे।

**13. कठिनाईयों का निराकरण । –**इस नियमावली के उपबंधों के कार्यान्वयन में होनेवाली कठिनाईयों का निराकरण हेतु संवर्ग नियंत्री प्राधिकार द्वारा विधि विभाग के परामर्श से समय-समय पर सामान्य या विशेष निदेश जारी किया जा सकेगा।

**14. शिथिल करने की शक्ति । –**जहाँ राज्य सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ लिखित रूप में अभिलिखित किए जाने वाले कारणों से इस नियमावली के किन्ही उपबंधों को सरकार द्वारा शिथिल किया जा सकेगा।

**15. निर्वचन । –**इस नियमावली के किन्ही उपबंधों के निर्वचन के संबंध में कोई शंका उत्पन्न हो, वहाँ सामान्य प्रशासन विभाग के परामर्श से संवर्ग नियंत्री प्राधिकार द्वारा निर्णय लिया जा सकेगा।

बिहार-राज्यपाल के आदेश से,  
डॉ० एस० सिद्धार्थ,  
अपर मुख्य सचिव।

## Education Department

### Notification

*The 8<sup>th</sup> April 2025*

**No. 8/A.Sh.-09-02/2025-384**—In exercise of the powers conferred under *Proviso* to Article 309 of the Constitution of India, the Governor of Bihar hereby constitutes the Bihar Education Administration Cadre and formulates the following Rules:

**1. Short Title, Extent, and Commencement:**

- (i) These Rules shall be called “**Bihar Education Administration Cadre Rules, 2025.**”
- (ii) It shall extend all over the State of Bihar.
- (iii) It shall come into force immediately on publication in official gazette.

**2. Definitions:-**—In these Rules, unless there is anything repugnant to the subject or context.—

- (i) “**Rules**” means “Bihar Education Administration Cadre Rules, 2025”;
- (ii) “**Cadre**” means “Bihar Education Administration Cadre”;
- (iii) “**Appointing Authority**” means “Director, Primary Education”;
- (iv) “**Cadre Controlling Authority**” means “Education Department of the State Government”;
- (v) “**Government**” means “Government of Bihar”;
- (vi) “**Commission**” means “Bihar Public Service Commission”.

**3. Structure of Service:—**

- (i) The structure of this cadre shall be as follows:

Sl. No.	Designation	Level of Position	Category
1	Assistant Education Development Officer	Basic Category	Non-Gazetted
2	Education Development Officer	First level of promotion	Non-Gazetted

- (ii) The sanctioned strength of various posts in this cadre shall be as determined by the government from time-to-time.
- (iii) The pay-scale/pay level of the hierarchy of posts in this cadre shall be as approved by the government from time-to-time.

**4. Recruitment Process:-**

- (i) Appointment to the basic category post (Assistant Education Development Officer) in this cadre through direct recruitment shall be done on the basis of the results of the competitive examination conducted by the Commission for this purpose from time-to-time.
- (ii) The minimum educational qualification for direct recruitment shall be Graduation from a recognized university or its equivalent.
- (iii) The minimum age limit shall be 21 years and the maximum age limit shall be as specified by the state government as per reservation category from time-to-time. The minimum age shall be calculated on the basis of 1<sup>st</sup> of August of the concerned year.

**5. Reservation.—**—In appointment and promotion in this cadre, the provisions of reservation as prescribed by the state government from time-to-time shall apply.

**6. Probation Period.—**—The probation period for the employees appointed through direct recruitment shall be for one year from the date of joining. During the probation period, if the service is found not satisfactory then the probation period

may be extended for one more year. If, during the extended period, the service is still found not satisfactory, the appointing authority may terminate the services of the employee.

7. **Training.**—The employees of this cadre must successfully complete the training as prescribed by the Cadre Controlling Authority from time-to-time.
8. **Departmental Examination.**—It shall be mandatory for the employees appointed through direct recruitment to pass the departmental examination as prescribed. The syllabus and process of the departmental examination shall be determined by the Board of Revenue in consultation with the department.
9. **Confirmation.**—The appointing authority shall confirm the services upon satisfactory completion of the probation period, successfully completing the prescribed training and passing the departmental examination and computer proficiency test.
10. **Seniority.**—The seniority of the employees appointed through direct recruitment shall be determined as per the merit serial of the Commission.
11. **Promotion.**—
  - (i) The promotion of the employees confirmed in service to the higher positions in the cadre shall be granted by the appointing authority as per seniority-cum-merit upon recommendation of the committee constituted for promotion at the departmental level.
  - (ii) The minimum duration and other conditions for consideration for promotion shall be as determined by the state government from time-to-time.
  - (iii) The Departmental Promotion Committee shall be constituted by the department through a separate order.
12. **Unspecified Matters.**—For the subjects not covered under these Rules specifically, the provisions made for equivalent personnel in the relevant Code/Rules / Resolutions/ Instructions of the government shall apply.
13. **Removal of Difficulties.**—To address the difficulties arising in the implementation of the provisions of these Rules, the Cadre Controlling Authority may issue general or special directives from time-to-time in consultation with the Law Department.
14. **Power to Relax.**—Where the State Government deems it necessary or appropriate, it may relax any provision of these Rules for reasons recorded in writing.
15. **Interpretation.**—If any doubt arises regarding the interpretation of any provision of these Rules, the Cadre Controlling Authority shall take a decision in consultation with the General Administration Department.

By Order of the Governor of Bihar,  
 Dr. S. Siddharth,  
 Additional Chief Secretary.

अधीक्षक, सचिवालय मुद्रणालय,  
 बिहार, पटना द्वारा प्रकाशित एवं मुद्रित।  
 बिहार गजट (असाधारण) 269-571+10-डी०टी०पी०।

Website: <https://egazette.bihar.gov.in>